Администрация муниципального образования Ейский район

(наименование отраслевого (функционального) или территориального органа администрации муниципального образования Ейский район)

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Информация о вакантной должности муниципальной службы |
| 1. | **Полное наименование должности:** |
| Главный специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Ейский район |
| **Порядок замещения вакансии**Без конкурса (по итогам собеседования) |
| **Краткое описание должностных обязанностей** |
|  Организовывать работу по координации органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ейского района, проводить работу по выявлению и устранению причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, совершения несовершеннолетними преступлений и антиобщественных действий; Выполнять постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; Осуществлять координацию деятельности служб и учреждений системы профилактики в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также в области раннего выявления детского и семейного неблагополучия; Осуществлять контроль за выполнением постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края, постановлений муниципальной комиссии; Проводить работу по внедрению наставничества над несовершеннолетними, в отношении которых комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации МО Ейский район проводится индивидуальная профилактическая работа; Участвовать в рейдовых мероприятиях по выявлению несовершеннолетних и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении; Участвовать в мероприятиях по контролю за соблюдением условий содержания, воспитания и обучения несовершеннолетних, соблюдением их прав и законных интересов, а также за обращением с несовершеннолетними в органах и учреждениях системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних МО Ейский район; Готовить отчеты на запросы из прокуратуры, следственного отдела, отдела внутренних дел по Ейскому району и других служб профилактики. |
| **Требования к знаниям и навыкам** |
| **Главный специалист должен обладать следующими базовыми знаниями:** 1. знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
2. правовыми знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;законодательства Краснодарского края о муниципальной службе»;законодательства о противодействии коррупции;устава муниципального образования Ейский район.**Обладать профессиональными навыками (умениями):**Работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;Работы в информационно-правовых системах;Соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;Мыслить системно;Планировать и рационально использовать рабочее время;Достигать результата;Иметь навыки коммуникации;Работать в стрессовых условиях;Совершенствовать свой профессиональный уровень;Эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;Оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;Вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления. |
| **Требования к уровню профессионального образования**Высшее профессиональное образование  |
| **Профессиональное образование по профилю замещаемой должности**Главный специалист отдела, должен иметь: высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки1) по направлению подготовки (специальности)"Гуманитарные и социальные науки":"Юриспруденция";"Правоохранительная деятельность";"Социальная работа";"Психология";"Организация работы с молодежью";2) по направлению подготовки (специальности) укрупненной группы "Образование и педагогика";3) по направлению подготовки (специальности) "Экономика и управление":"Государственное и муниципальное управление";"Менеджмент";"Менеджмент организации". |
| **Требования к стажу муниципальной (государственной) службы**Не установлено требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки |
| **Заработная плата**от 37700 до 44800 рублей |
| **Командировки** Предусмотрены |
| **Контактное лицо/ телефон**Иващенко Татьяна Владимировна, начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский район**Резюме направлять на электронный адрес:** munservice@yeiskraion.ru Телефон: 8(86132)2-09-45 |